



COMUNE DI SELARGIUS

Provincia di Cagliari

Originale

DETERMINAZIONE N. 436 del 08/05/2019

**AREA 6 - LAVORI PUBBLICI - SERVIZI CIMITERIALI - VERDE
PUBBLICO**

Servizio amministrativo OO.PP

Oggetto: SERVIZIO DI DIRETTORE DI ESECUZIONE DEL
CONTRATTO - SUPPORTO SPECIALISTICO
AGRONOMICO - CIG. Z24283F7EA

N° 31 del Registro Determinazioni
AREA 6 - LAVORI PUBBLICI - SERVIZI CIMITERIALI - VERDE PUBBLICO



COMUNE DI SELARGIUS

Provincia di Cagliari

AREA 6 - LAVORI PUBBLICI - SERVIZI CIMITERIALI - VERDE PUBBLICO Servizio amministrativo OO.PP

**OGGETTO: SERVIZIO DI DIRETTORE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO -
SUPPORTO SPECIALISTICO AGRONOMICO - CIG. Z24283F7EA**

IL DIRETTORE

VISTO il Provvedimento del Sindaco in data 11.03.2019, prot. n° 10422, con il quale sono state conferite all'ing. **Adalberto Pibiri** le funzioni dirigenziali correlate alla Posizione Organizzativa di Direzione dell'Area Quadro **6 Lavori Pubblici, Servizi Cimiteriali, Verde Pubblico**;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n 21 del 23/04/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione armonizzato per l'anno 2019-2021;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 23/04/2019, con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2019 -2021;

Visto il Piano triennale anticorruzione approvato con Deliberazione G.C. 9 del 31/01/2017;

Dato atto che il soggetto che propone il presente atto, il sottoscritto ing. Adalberto Pibiri, non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione, e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n.190 del 6/11/2012 e norme collegati;

Premesso che, per carenza all'interno dell'Amministrazione di risorse specialistiche che possano dare un supporto tecnico alla gestione complessa delle aree verdi comunali, è necessario affidare un servizio professionale per lo svolgimento dell'incarico di supporto specialistico agronomico, Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) del Servizio di Manutenzione Verde Pubblico Comunale, per la durata di 7 mesi (eventualmente prorogabile per altri 4);

Considerato che:

- l'art. 26 della Legge n. 488 del 23.12.1999 dispone che per l'acquisto di beni e servizi l'Ente debba ricorrere alle convenzioni Consip, ovvero debba utilizzare il parametro qualità/prezzo come soglia massima per gli acquisti eseguiti al di fuori della Consip;

- il Decreto Legge n. 95 del 06.07.2012, convertito con modificazioni nella Legge n. 135 del 07.08.2012 (cd. Spending Review), recita testualmente “Art. 1. Riduzione della spesa per l’acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure 1. (...) I contratti stipulati in violazione dell’articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa. Ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo, ove indicato, dei detti strumenti di acquisto e quello indicato nel contratto (...)”;
- la Legge n. 94/2012 di conversione del D.L. n. 52/2012, stabilisce che le amministrazioni pubbliche devono ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA.), **o ad altri mercati elettronici istituiti**, per tutti gli acquisti di beni e servizi anche di importo inferiore ad euro 200.000,00;
- l’art. 1, comma 450 della legge 296/2006, così come modificato dalla legge n. 208 del 2015 (legge stabilità), prevede che le amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA.) **o ad altri mercati elettronici istituiti**;

Considerato che su **Sardegna CAT** (Centrale Regionale di Committenza) sono presenti professionisti con le caratteristiche e le specializzazioni utili all’esecuzione del servizio in oggetto e nello specifico iscritti alla seguente categoria:

- cat. Merceologica AP28 relativo all’individuazione del professionista esperto in Scienze Agrarie;

Rilevato che il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici” e ss.mm. ii, prevede all’art. 36, comma 6, che le stazioni appaltanti possono procedere all’affidamento diretto di forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000 euro attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Rilevato ai sensi del d.lgs. n. 81/2008 e, in particolare, l’art. 26, comma 6, non esistono rischi da interferenza nell’esecuzione dell’appalto in oggetto e che pertanto non sussiste la necessità di provvedere alla redazione del DUVRI;

Precisato, pertanto, ai sensi dell’art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:

- il professionista dovrà svolgere le attività elencate di seguito:
 1. Direttore di esecuzione del contratto (DEC) per i servizi di manutenzione del verde in corso (sono visionabili presso l’ufficio gli atti relativi ai servizi in corso) e per quelli che verranno affidati nel corso dell’anno (affidamento appalto manutenzione verde pubblico, affidamenti diretti intensivi, incolti comunali, cunette stradali, visionabili presso l’ufficio) anche relativamente alla campagna antincendio 2019.
 2. Supporto tecnico-agronomico sui documenti di gara in corso di predisposizione o che verranno predisposti (capitolato speciale d’appalto, disciplinare, ecc.) e comunque su tutti gli aspetti tecnico economici riguardanti la manutenzione del verde urbano, degli incolti comunali e delle cunette stradali, fino alla predisposizione materiale degli atti stessi.

3. Supporto tecnico-agronomico su problematiche riguardanti il settore (predisposizione relazioni tecniche, perizie, ecc.)
 4. Redazione del DUVRI per i servizi in appalto o che verranno affidati durante il corso dell'anno e per i quali fosse necessaria la predisposizione del documento.
 5. Supporto tecnico amministrativo per le pratiche relative all'adozione delle aree verdi comunali (verifica aree, autorizzazioni, modifica regolamento, comunicazioni, ecc.)
 6. Dovrà inoltre essere garantita la presenza presso gli uffici dell'Area 6 per almeno 10 ore settimanali.
- il corrispettivo è stato calcolato ai sensi dell'art. 6 comma 2 del D.M. 17 giugno 2016; si è tenuto conto dell'impegno del professionista, dell'importanza della prestazione, della durata dell'incarico stimata a vacazione per ciascuna delle attività di cui si compone il servizio (la valutazione non ha alcuna incidenza sul reale impegno temporale del professionista che dovrà attenersi al rispetto delle prestazioni previste in appalto);
 - sono previste Penali: € **30** per ogni mancata prestazione tra quelle richieste;
 - l'importo a base di gara € **18.900,00** oltre contributi previdenziali (4%) ed IVA di legge per 7 mesi **dal 13/05/2019 al 09/12/2019** (€ 2.700,00 al mese oltre contributi previdenziali (4%) ed IVA di legge) eventualmente prorogabili per 4 mesi fino al 07/04/2020, qualora in futuro si presentasse la necessità e venissero reperite le risorse occorrenti;
 - la selezione dell'operatore economico verrà effettuata con ricorso alla piattaforma **Sardegna CAT** con le modalità di cui al D. Lgs 50/2016, previa indagine di mercato;

Dato atto che:

- il sottoscritto è il RUP dell'affidamento in questione;
- l'Autorità di Vigilanza ha rilasciato il codice identificativo di gara: **CIG. Z24283F7EA**;

Visti i seguenti elaborati che si allegano alla presente per farne parte integrale e sostanziale;

- 1) le note informative redatte dallo stesso RUP;
- 2) allegato 1 (DGUE);
- 3) allegato 2 (integrazione DGUE);
- 4) allegato 3 (domanda di partecipazione, autocertificazioni e dichiarazioni per l'ammissione alla gara);
- 5) patto di integrità,
- 6) richiesta di offerta;

D E T E R M I N A

Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto che si approvano;

Di avviare la procedura per l'affidamento del servizio professionale per lo svolgimento dell'incarico di supporto specialistico agronomico, Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) del Servizio di Manutenzione Verde Pubblico Comunale;

Di specificare che:

- la durata del contratto è di 7 mesi **dal 13/05/2019 al 09/12/2019** (€ 2.700,00 al mese oltre contributi previdenziali (4%) ed IVA di legge) eventualmente prorogabili per 4 mesi fino al 07/04/2020, qualora in futuro si presentasse la necessità e venissero reperite le risorse occorrenti;
- l'importo che si intende affidare con il presente atto è pari a complessivi € **18.900,00** oltre contributi previdenziali (4%) ed IVA di legge per 7 mesi;

Di approvare i seguenti elaborati che si allegano alla presente per farne parte integrale e sostanziale;

- 1) le note informative redatte dallo stesso RUP;
- 2) allegato 1 (DGUE);
- 3) allegato 2 (integrazione DGUE);
- 4) allegato 3 (domanda di partecipazione, autocertificazioni e dichiarazioni per l'ammissione alla gara);
- 5) patto di integrità,
- 6) richiesta di offerta;

Di dare atto che:

- non sussiste la necessità di provvedere alla redazione del DUVRI;
- l'Autorità di Vigilanza ha rilasciato il codice identificativo di gara CIG. Z24283F7EA:

Di specificare che:

- 1) le risorse per far fronte alla spesa in oggetto sono state rese disponibili dal Direttore dell'Area 5 sul capitolo PEG 20120108/2019 – incarichi professionali diversi – codifica di bilancio 9.03.1.0103- 1.03.02.11.000;
- 2) una volta approvato il conto consuntivo si provvederà con una variazione apposita di bilancio a restituire all'Area 5 le risorse prestate;

Di prenotare l'importo di € **23.980,32** oltre IVA e oneri previdenziali compresi, relativo all'esecuzione della prestazione specialistica agronomica, sul capitolo Cap. **PEG 20120108/2019** – incarichi professionali diversi – codifica di bilancio 9.03.1.0103- 1.03.02.11.000, centro di costo (verde) 6.2.1;

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 56, comma 6, del D. Lgs. 118/2011 e del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, T.U.E.L., e ss. mm. e ii., il programma dei conseguenti pagamenti della prenotazione della spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016).

L'istruttore direttivo Alessandra Angius

IL DIRETTORE D'AREA
Ing. Adalberto Pibiri

Il presente atto, formato digitalmente e sottoscritto con firma digitale dal competente Direttore d'Area, sarà reso pubblico ai sensi dell'art. 4 comma 1 del Regolamento per l'organizzazione e le modalità di gestione dell'Albo Pretorio Virtuale

Atto in Originale



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019 / 540**

Settore Proponente: **AREA 6 - LAVORI PUBBLICI - SERVIZI CIMITERIALI - VERDE PUBBLICO**

Ufficio Proponente: **Servizio amministrativo OO.PP**

Oggetto: **SERVIZIO DI DIRETTORE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO - SUPPORTO SPECIALISTICO AGRONOMICICO - CIG. Z24283F7EA**

Nr. adozione settore: **31** Nr. adozione generale: **436**

Data adozione: **08/05/2019**

Visto Contabile

AREA 2 - BILANCIO - PERFORMANCE - ENTRATE

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime **VISTO: FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **07/05/2019**

Il Direttore d' Area
Alessandra Cuccuru